

Учреждение образования
«Белорусская государственная
академия авиации»



ПОЛОЖЕНИЕ

№ _____
г.Минск

Об установлении надбавок к
стипендиям и об оказании
материальной помощи курсантам
учреждения образования
«Белорусская государственная
академия авиации»

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об установлении надбавок к стипендиям и об оказании материальной помощи курсантам учреждения образования «Белорусская государственная академия авиации» (далее – Академия) разработано в соответствии с Указом Президента Республики Беларусь от 06.09.2011 № 398 «О социальной поддержке обучающихся», Инструкцией об условиях, порядке назначения и выплаты стипендий и других денежных выплат обучающимся, утвержденной постановлением Министерства образования Республики Беларусь и Министерства финансов Республики Беларусь от 22.09.2011 № 261/96 «О некоторых вопросах стипендиального обеспечения и осуществления других денежных выплат обучающимся».

2. Общий размер бюджетных средств, выделяемых на выплаты надбавок к стипендиям и оказание материальной помощи курсантам составляет 5,9% от стипендиального фонда Академии.

ГЛАВА 2 ОСНОВАНИЯ ДЛЯ УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК К СТИПЕНДИЯМ КУРСАНТАМ И ИХ РАЗМЕРЫ

3. Курсантам Академии устанавливаются надбавки к стипендиям за особые успехи в учебе, научной и общественной работе.

4. Особыми успехами в учебе считаются:

4.1 наличие у курсантов по итогам учебного года не менее 50 процентов отметок 10 (десять) и 9 (девять) баллов, а остальные отметки не ниже 7 (семи) баллов – в размере до трех базовых величин;

5. Особыми успехами в научной деятельности являются:

5.1 выполнение заданий, лабораторных работ, курсовых и дипломных проектов (работ), содержащих элементы научных исследований – в размере до трех базовых величин;

5.2. самостоятельные научные и теоретические исследования – в размере до четырех базовых величин;

5.3. участие в работе научно-исследовательских объединений, наличие научных публикаций – в размере до трех базовых величин;

5.4. победа в предметных олимпиадах, участие в международных и республиканских научно-практических конференциях, республиканском конкурсе научных работ – в размере до пяти базовых величин.

6. Особыми успехами в общественной деятельности являются:

6.1. участие в работе органов самоуправления Академии, молодежных объединений, в организации и проведении общественно значимых мероприятий, акций, шефство над ветеранами войны и труда – в размере до четырех базовых величин;

6.2. участие в спортивных соревнованиях, выставках, организации и подготовке культурно-массовых мероприятий, занятие художественным и техническим творчеством – в размере до трех базовых величин;

6.3. участие в волонтерском, стройотрядовском движении и общественно полезном труде – в размере до трех базовых величин;

6.4. выполнение функций старосты учебной группы, старшего по этажу в общежитии – в размере до трех базовых величин.

7. Основанием для установления надбавок к стипендиям курсантам являются докладные записки руководителей структурных подразделений, профессорско-преподавательского состава, сотрудников академии.

ГЛАВА 3 ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОКАЗАНИЯ МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ КУРСАНТАМ И ЕЕ РАЗМЕРЫ

8. Материальная помощь может быть оказана по следующим основаниям:

8.1. нахождение на государственном обеспечении (дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей; приравненные к данной категории) – в размере не менее одной социальной стипендии (1 раз в учебный год).

8.2. в связи с бракосочетанием курсанта – в размере до десяти базовых величин (единовременно);

8.3 в связи с рождением ребенка – в размере до десяти базовых величин (единовременно);

8.4. курсантам из многодетной семьи или неполной семьи, – в размере до семи базовых величин (1 раз в учебный год);

8.5 в связи с тяжелым материальным положением (доход на одного члена семьи ниже бюджета прожиточного минимума) – в размере до семи базовых величин (1 раз в учебный год);

8.6. в связи со стихийными или экологическими бедствиями, чрезвычайными обстоятельствами (авария, пожар, кража, утрата полностью или частично имущества) повлекшие тяжелые материальные последствия - в размере до десяти базовых величин (единовременно);

8.7. в случае потери близких родственников (родители, муж, жена, дети) или самого курсанта – в размере до пятнадцати базовых величин. В случае смерти курсанта помощь выплачивается близким родственникам (родители, муж, жена) умершего (единовременно);

8.8. нахождение на иждивении ребенка у курсанта– в размере до семи базовых величин на каждого ребенка (1 раз в учебный год);

8.9. утрата статуса сироты по достижению 23-х летнего возраста – в размере до шести базовых величин (единовременно);

8.10. стационарное или амбулаторное лечение (не менее 2-х недель) – в размере одной базовой величины за каждую неделю, но не более пяти базовых величин;

8.11. на возмещение расходов по найму жилья в случае необеспечения местом для проживания в общежитии иногородним курсантам, обучающихся на дневной форме получения образования за счет средств республиканского бюджета, согласно Положению о возмещении расходов по найму жилья иногородним обучающимся, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.10.2011 г. № 1451;

8.12. на проезд курсантам, согласно Положению о порядке оказания материальной помощи на проезд нуждающимся учащимся и студентам государственных учреждений профессионально-технического, среднего специального и высшего образования, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28.03.2012 г. № 274.

9. Основанием для выплаты материальной помощи является личное заявление курсанта с указанием причины и приложением соответствующих документов (Приложение 1). Заявление, заверенное куратором учебной группы, деканом факультета (заведующим отделением среднего специального образования), председателем профсоюзного комитета предоставляется в комиссию по оказанию материальной помощи курсантам.

10. Для подтверждения основания оказания материальной помощи курсантам необходимо представить вместе с заявлением следующие документы:

10.1. нахождение курсанта на государственном обеспечении – представление педагога социального отдела воспитательной работы с молодежью;

10.2. в связи бракосочетанием курсанта:
копия свидетельства о заключении брака;

10.3. в связи с рождением ребенка у курсанта:

- копия свидетельства о рождении ребенка;
- 10.4. курсант из многодетной семьи:
справка о подтверждении статуса многодетной семьи или справка о составе семьи;
справка с места учебы совершеннолетних учащихся членов семьи;
- 10.5 курсант из неполной семьи – ранее умер один из родителей:
справка о составе семьи;
копия свидетельства о смерти умершего отца (матери);
справка о заработной плате и других доходах отца (матери) за три месяца, предшествующие подаче заявления
справка о размере пенсии по потере кормильца;
- 10.6. тяжелое материальное положение курсанта:
справка о составе семьи;
справка о заработной плате и других доходах родителей (супругов) за три месяца, предшествующие подаче заявления;
- 10.7. несчастный случай, непредвиденные, чрезвычайные обстоятельства, стихийные бедствия, повлекшие тяжелые материальные последствия:
справка из отдела внутренних дел, отдела по чрезвычайным ситуациям, учреждения здравоохранения;
другие документы, подтверждающие понесенные денежные затраты;
- 10.8. в связи с потерей близкого родственника (родители, муж, жена, дети):
копия свидетельства о смерти;
копии документов, подтверждающих родство с умершим;
- 10.9. в связи со смертью самого курсанта:
свидетельство о смерти курсанта, предоставляется близкими родственниками (родители, муж, жена);
- 10.10. нахождение на иждивении ребенка у курсанта:
справка о составе семьи;
справка о заработной плате и других доходах супругов за три месяца, предшествующие подаче заявления;
- 10.11. утрата статуса сироты по достижению 23-х летнего возраста:
представление педагога социального отдела воспитательной работы с молодежью.
- 10.12. длительное стационарное или амбулаторное лечение курсанта:
копия справки о временной нетрудоспособности из учреждения здравоохранения;
- 10.13. на возмещение расходов по найму жилья в случае необеспечения местом для проживания в общежитии иногородним курсантам:
документы о полученных доходах каждого члена семьи курсанта за двенадцать месяцев, предшествующих месяцу обращения;
копии договора найма жилого помещения частного жилищного фонда или поднайма жилого помещения государственного жилищного фонда;

- справка о месте жительства и составе семьи курсанта;
- 10.14. на проезд:
- справка с места жительства;
 - справка о доходах всех членов семьи за три месяца, предшествующие подаче заявления;
- проездные документы на автомобильный транспорт общего пользования регулярного городского сообщения, городского электрического транспорта и метрополитена за предшествующий месяц.

ГЛАВА 4

ПОРЯДОК УСТАНОВЛЕНИЯ НАДБАВОК К СТИПЕНДИЯМ И ОКАЗАНИЕ (ОТКАЗ) В МАТЕРИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

11. Надбавки к стипендиям курсантам и материальная помощь распределяются комиссией, в состав которой входят проректор по воспитательной работе, начальник планово-экономического отдела, начальник отдела правовой, кадровой работы и общих вопросов, начальник отдела воспитательной работы с молодежью, декан факультета гражданской авиации, заведующий отделением среднего специального образования, председатель профсоюзного комитета и секретарь ПО ОО «БРСМ».

Состав комиссии утверждается приказом ректора Академии.

12. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее двух третей от ее состава. При равном количестве голосов принимается решение, за которое проголосовал председатель комиссии.

13. Установление надбавок к стипендиям и оказание материальной помощи курсантам распределяется комиссией во 2-ой четверг месяца в течение учебного года.

14. Решение комиссии оформляется протоколом на основании которого издается приказ за подписью ректора Академии.

14. Обязательным условием для рассмотрения вопроса о надбавках к стипендиям курсантам Академии, является соблюдение ими Устава Академии, Правил внутреннего распорядка для обучающихся в учреждении образования «Белорусская государственная академия авиации», Правил внутреннего распорядка для проживающих в общежитии учреждения образования «Белорусская государственная академия авиации».

15. В исключительных случаях при особых обстоятельствах материальная помощь может быть оказана чаще одного раза в течение учебного года по решению ректора Академии.

16. В случае непредоставления необходимых документов в комиссию материальная помощь не оказывается.

17. Максимальный размер надбавок к стипендиям не должен превышать 15 базовых величин.

18. Курсантам, обучающимся за счет средств республиканского бюджета, надбавки к стипендиям и материальная помощь производится из республиканского бюджета.

19. Курсантам, обучающимся за счет собственных средств или за счет средств предприятия или организации, надбавки к стипендиям и материальная помощь из внебюджетных средств могут производиться по решению ректора Академии при наличии средств превышения доходов над расходами.

20. Сумма средств для установления надбавок к стипендиям и оказания материальной помощи курсантам рассчитывается планово-экономическим отделом Академии ежемесячно и доводится до сведения комиссии.

РАЗРАБОТАЛ:

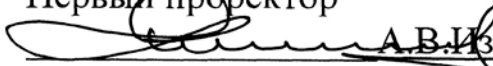
Начальник отдела воспитательной
работы с молодежью



М.А. Лисовский

СОГЛАСОВАНО:

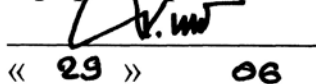
Первый проректор

 А.В.Изварин
« _____ » _____ 2016

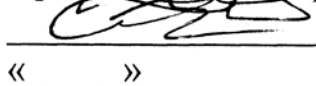
Проректор по учебной работе

 М.А.Бабицкая
« _____ » _____ 2016

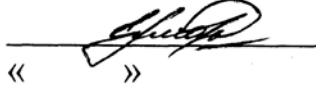
Проректор по воспитательной работе

 А.А.Шегидевич
« 29 » 06 2016

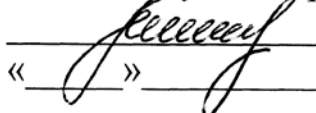
Председатель профсоюзного комитета

 И.И.Федоринчик
« _____ » _____ 2016


Начальник планово-экономического отдела

 О.Л. Ермакович
« _____ » _____ 2016

Главный бухгалтер

 О.Д. Суходолова
« _____ » _____ 2016

Специалист по кадрам отдела правовой,
кадровой работы и общих вопросов

 Н.В. Сенькевич
« _____ » _____ 2016

Ректору БГАА
 Г.Ф.Ловшенко
 курсанта учебной группы _____
 обучающегося на _____ основе

 (фамилия, имя собственное, отчество)

 (контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оказать мне материальную помощь в связи _____

 (указать конкретные причины (основания))

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

дата

подпись

Согласовано:

Куратор учебной группы

 подпись

 фамилия и инициалы

 дата

Декан факультета ГА
 (заведующий отделением ССО)

 подпись

 фамилия и инициалы

 дата

Председатель
 профсоюзного комитета

 подпись

 фамилия и инициалы

 дата